



berufsbegleitend und
praxisorientiert

Fort- und Weiterbildung

für Fachkräfte in der
Zahnmedizin, Zahntechnik
und Kieferorthopädie

2026 / 2027

Sehr geehrte Damen und Herren,



Sie erleben es selbst täglich im Beruf: Die neueste Innovation von heute ist morgen schon wieder völlig überholt. Ständiges Lernen und berufliche Weiterentwicklung sind daher notwendig, um mit neuen Entwicklungen Schritt halten zu können – die Fort- und Weiterbildungen der Spitta Akademie unterstützen Sie genau hierbei!

Ich freue mich, Ihnen unser aktuelles Fort- und Weiterbildungsangebot vorstellen zu dürfen. Die Spitta Akademie ist Ihr kompetenter Partner für die Fort- und Weiterbildung für Fachkräfte in der Zahnmedizin, Zahntechnik und Kieferorthopädie. Wir bieten Ihnen aktuelles Fachwissen in verschiedenen Fortbildungsformaten aus den Bereichen zahnmedizinische und zahntechnische Abrechnung, Hygiene- & Qualitätsmanagement sowie Praxis- & Labormanagement.

Entdecken Sie unser digitales Fortbildungsangebot in Form von Fern-, Präsenz- und Online-Lehrgängen, Online-Seminaren und eLearning-Kursen. Flexibel und selbstbestimmt weiterbilden, ganz wie Sie es möchten!

Entscheiden Sie sich für über 40 Jahre Erfahrung und Branchenkompetenz von Spitta.

Sie profitieren von diesen Vorteilen:

- ✓ höchste Qualität und Vorsprung durch kompaktes Fachwissen
- ✓ neue Impulse für das ganze Praxisteam
- ✓ bundesweit anerkannte Lehrgangsabschlüsse – durch Landes Zahnärztekammer, IHK und TÜV
- ✓ Lernerfolg durch begrenzte Teilnehmerzahlen
- ✓ geringe Ausfallzeiten im Beruf – dank kurzer Präsenzphasen bei den Fernlehrgängen
- ✓ hohe Flexibilität durch eigenständige Einteilung der Lernzeiten
- ✓ Erfahrungsaustausch in praxisorientierten Seminaren und Lehrgängen
- ✓ Lernen, wann Sie wollen, wo Sie wollen, wie Sie wollen.

Ich freue mich, Sie bald bei einer Veranstaltung begrüßen zu dürfen.

Ihre



Dina Martini
Leitung Spitta Akademie

Wir sind für Sie da!

Von der Auswahl der passenden Fortbildung, über die gesamte Weiterbildungsdauer bis zum Kursabschluss haben Sie bei uns immer einen persönlichen Ansprechpartner. Bei organisatorischen Fragen stehen wir Ihnen gerne mit Rat und Tat zur Seite.

Kontaktieren Sie uns gerne und wir finden mit Sicherheit auch für Sie die passende Fortbildung!

Das sind Ihre Ansprechpartner:



Seminarberatung:

Frau Astrid Rebhan-Reeck

Telefon 07433 952 701

beratung@spitta-akademie.de



Lehrgangsberatung:

Frau Tanja Bäuerle

Telefon 07433 952 222

beratung@spitta-akademie.de

Lehrgänge

Präsenzlehrgänge

Praxismanager für die Zahnarztpraxis IHK (m/w/d)	10
--	----

Fernlehrgänge

Zahnmedizinische Verwaltungsassistentin (ZMV) – m/w/d	11
---	----

Geprüfter Fachwirt im Gesundheits- und Sozialwesen IHK (m/w/d)	12
--	----

Zahntechnischer Verwaltungsmanager IHK (m/w/d)	13
--	----

Qualitätsmanagement-beauftragte Arzt-/Zahnarztpraxis (TÜV) – m/w/d	14
--	----

Online-Lehrgänge

Online-Lehrgänge

Abrechnungsmanager für die Zahnarztpraxis IHK (m/w/d)	16
---	----

Praxismanager für die Zahnarztpraxis IHK (m/w/d)	17
--	----

NEU

Rezeptionsmanager für die Zahnarztpraxis IHK (m/w/d)	18
--	----

Personalmanager im Gesundheitswesen IHK (m/w/d)	19
---	----

Social Media Manager im Gesundheitswesen IHK (m/w/d)	20
--	----

BWL-kompakt für die Zahnarztpraxis IHK	21
--	----

Dokumentationsmanager für die Zahnarztpraxis IHK (m/w/d)	22
--	----

Abrechnungsexperte für die Zahnarztpraxis IHK (m/w/d)	23
---	----

KFO-Abrechnungsmanager IHK (m/w/d)	24
------------------------------------	----

KFO-Praxismanager IHK (m/w/d)	25
-------------------------------	----

Prophylaxe-Manager dental IHK (m/w/d)	26
---------------------------------------	----

Seminare

Hygiene- und Qualitätsmanagement

Hygienebeauftragte*r für die Zahnarztpraxis: 20-Stunden-Kurs mit Sachkundenachweis	28
--	----

Zahnmedizinische Abrechnung

Power-Workshop zahnärztliche Abrechnung für Einsteiger und Wiedereinsteiger – 4-tägig	29
---	----

Online-Seminare

Online-Seminare

Die vollständige zahntechnische Abrechnung von CAD/CAM und 3D-Druck	31
---	----

Power-Workshop zahnärztliche Abrechnung für Einsteiger und Wiedereinsteiger - 4-tägig	32
Abrechnung von implantologischen Leistungen für Fortgeschrittene	33
Basis-Seminar Abrechnung von Zahnersatz und Festzuschüssen 2-tägig	34
Hygienebeauftragte*r für die Zahnarztpraxis: 20-Stunden-Kurs mit Sachkundenachweis	35
NEU Fit für die zahnärztliche Abrechnung 2026	36
Power-Workshop zahntechnische Abrechnung für Einsteiger und Wiedereinsteiger – 2-tägig	37
Neue Kinder-Richtlinie ab 01.01.2026: Zahnärztliche Früherkennungsuntersuchungen korrekt dokumentieren und abrechnen	38
Die elektronische Patientenakte (ePA) – Dokumentation, Datenschutz und Patientenaufklärung erfolgreich meistern	39
Cybersicherheit in der Zahnarztpraxis – Mitarbeiterschulung zur Umsetzung der IT-Sicherheitsrichtlinie ab 2026	40
Power-Workshop zahnärztliche Abrechnung für Fortgeschrittene – 2-tägig	41
Vereinbarungen mit Kassen- und Privatpatient*innen sowie Analogberechnung gem. § 6 Abs. 1 GOZ	42
Fit für die Wirtschaftlichkeitsprüfung in der Zahnarztpraxis	43
Wirtschaftliche Wachstumschancen in der Zahnarztpraxis - Praxismanagement	44
Die aktuelle PAR-Abrechnung in GKV und PKV	45
Abrechnung mit BEB Zahntechnik - Neue digitale Leistungsnummern	46
Wirtschaftliche Wachstumschancen in der Zahnarztpraxis – Abrechnung zahnärztlicher Leistungen	47
Wirtschaftliche Wachstumschancen in der Zahnarztpraxis – Hygiene- und Qualitätsmanagement	48
Effektives Termin- und Patientenmanagement in der Zahnarztpraxis	49
Abrechnung in der Kinder- und Jugendzahnmedizin	50
Patientenaufklärung in der Zahnarztpraxis	51
Rechtlich korrekter und effektiver Umgang mit kostenerstattenden Stellen	52
Abrechnung nach BEMA-GOÄ	53
QM-Update für die Arzt-/Zahnarztpraxis	54
Planen, prüfen, profitieren - Betriebswirtschaftliche Praxisführung leicht gemacht	55
Verhandlungstraining für selbstständige ZMV	56
Außervertragliche Leistungen bei GKV Patient*innen	57
Als ZMV in die Selbstständigkeit	58
Fit für die Praxisbegehung	59
Beauftragte*r für Medizinproduktesicherheit nach § 6 MPBetreibV in der Zahnarztpraxis	60
Sicher in der zahnmedizinischen und zahntechnischen Abrechnung der Festzuschuss-Befundgruppe 6	61
GOZ-Update - Aktuelles & Neues	62
GOZ-Intensivtraining - Privatabrechnung von A bis Z	63

Honorarsicherung durch ordnungsgemäße Dokumentation in der Zahnarztpraxis	64
Arbeitsschutz in der Zahnarztpraxis	65
Dekontamination in der Zahnarztpraxis	66
Allgemeine Praxishygiene	67
Personal- und Patientenhgiene als Infektionsprävention	68
Grundlagen des Infektionsschutzes	69
Hygiene-Update für die Zahnarztpraxis	70
Dentale Prävention – alle Bausteine der professionellen Zahnreinigung	71
Aufbauseminar Abrechnung von Zahnersatz	72
Zahntechnische Abrechnung BEL/beb für Profis	73
Raus aus der Budgetierung – Zahntechnische Chairside-Leistungen erkennen und sicher abrechnen	74
Abrechnungen von implantatgetragendem Zahnersatz (Suprakonstruktionen)	75
Abrechnung Endodontie – packen wir's an der Wurzel!	76
KFO: Abrechnung kieferorthopädischer Leistungen von Grund auf	77
Zahntechnische Abrechnung BEL/beb für Einsteiger	78
Zahntechnische Abrechnung BEL/beb für Fortgeschrittene	79
Die Abrechnung von kieferorthopädischen Privatleistungen	80
Implantatabrechnung – so geht's! Abrechnung von implantologischen sowie chirurgischen Leistungen für Einsteiger	81
Abrechnung von Reparaturen am Zahnersatz	82
Quartalsabrechnung – Fit für einen reibungslosen Ablauf	83
Erfolgreiches Personalmanagement in der Zahnarztpraxis	84
Wirtschaftliche Wachstumschancen in der Zahnarztpraxis – Rechtssicherheit	85
Produktpräsentation diosDM	86
Produktpräsentation diosMP für das Labor	87
Produktpräsentation diosMP für die Praxis	88
Produktpräsentation diosZX	89
Produktpräsentation entolia	90
Schulung easyTI – Sicherer Umgang	91
Marketing und Kundengewinnung für selbstständige ZMV	92

eLearning

eLearning	
Grundlagenkurs zahnärztliche Abrechnung	94
Grundlagenkurs zahntechnische Abrechnung	95

NEU	Digitale Dokumentation in der Zahnarztpraxis	96
NEU	Effektive Patientenkommunikation & Motivation in der zahnärztlichen Prophylaxe	97
NEU	Privat oder Kasse? Leitfaden für rechtssichere Zusatzvereinbarungen in der Praxis	98
	Gesetzeskonforme IT-Sicherheit und Datenschutz in der Zahnarztpraxis – Schritt für Schritt erklärt	99
	Parodontitis - Prävention, Diagnostik und Klassifikation nach der neuen S3-Leitlinie	100
	Festzuschüsse im Griff	101
	Digitaler Workflow in der Zahntechnik	102
	Praxismanagement - kompakt	103
	Anforderungen an die Aufbereitung von Medizinprodukten in der Zahnarztpraxis	104
	Qualitätssicherung in der Zahnarztpraxis	105
	Qualitätsentwicklung in der Zahnarztpraxis	106
	Grundlagen des Qualitätsmanagements in der Zahnarztpraxis	107
	Die elektronische Patientenakte (ePA) in der Zahnarztpraxis	108
	Auswirkungen des Amalgamverbots auf die BEMA-Nr. 13	109
	Arbeitsmedizinische Vorsorge in der Zahnarztpraxis	110
	Prozessmanagement in der Zahnarztpraxis	111
	Abrechnung der konservierenden Leistungen	112
	Zahntechnische Abrechnung bei GKV-Versicherten - Zahnersatz	113
	Terminierung der unterstützenden Parodontitistherapie (UPT)	114
	Unfallverhütung und Arbeitsschutz in der Zahnarztpraxis	115
	Erste Hilfe in der Zahnarztpraxis	116
	Allgemeine Anforderungen an die Hygiene in der Zahnarztpraxis	117
	Fit für die praktische ZFA Abschlussprüfung - Prüfungstraining online	118
	Erfolgreiches Patientenmanagement - Methoden	119
	Erfolgreiches Patientenmanagement - Grundlagen	120
	Datenschutz und Schweigepflicht für Labore	121
	Das EBZ – technische Anbindung, organisatorische Einrichtung, praktische Anwendung	122
	Datenschutz und Schweigepflicht in der Zahnarztpraxis	123
	Abrechnung der implantologischen Leistungen für Einsteiger	124
	Abrechnung der chirurgischen Leistungen für Einsteiger	125
	Fit für die theoretische ZFA Abschlussprüfung - Prüfungstraining online	126
	Abrechnung von Reparaturen am festsitzenden Zahnersatz	127
	Abrechnung der Prophylaxe und Früherkennungsuntersuchung	128

Die EU Medizinprodukteverordnung im Praxis- und Dentallabor - Anforderungen kennen, verstehen und umsetzen	129
Das ZFA-Lertraining	130
Fit für die Zwischenprüfung - Prüfungstraining für ZFA Auszubildende	131
Demo Grundlagenkurs zahnärztliche Abrechnung	132
Demokurs Erfolgreiches Patientenmanagement - Grundlagen	133
Demokurs Datenschutz und Schweigepflicht für Labore	134
Demo Grundlagenkurs zahntechnische Abrechnung	135
Demokurs Abrechnung von Reparaturen am festsitzenden Zahnersatz	136
Demo Interaktives ZFA-Lertraining	137
Demokurs Allgemeine Anforderungen an die Hygiene in der Zahnarztpraxis	138
Demokurs Die EU Medizinprodukteverordnung im Praxis- und Dentallabor - Anforderungen kennen, verstehen und umsetzen	139
Demokurs Fit für die theoretische ZFA Abschlussprüfung - Prüfungstraining online	140
Demokurs Abrechnung der implantologischen Leistungen für Einsteiger	141
Demokurs Datenschutz und Schweigepflicht in der Zahnarztpraxis	142
Demokurs Fit für die praktische ZFA Abschlussprüfung - Prüfungstraining online	143
Demokurs Abrechnung der chirurgischen Leistungen für Einsteiger	144
Azubi-Knigge	145

spitta akademie



Lehrgänge



Praxismanager für die Zahnarztpraxis IHK (m/w/d)



- ✓ Sie qualifizieren sich in Betriebswirtschaft, Personalführung und Praxismanagement.
- ✓ Sie entwickeln Führungskompetenzen und werden zur rechten Hand der Praxisleitung.
- ✓ Sie gestalten die Praxisabläufe und täglichen Aufgaben in der Praxis aktiv mit.

Weiterbildung zum Praxismanager IHK - in nur 6 Tagen!

Sie suchen nach einer neuen Herausforderung? Sie sind ein Teamplayer mit Führungsqualitäten und suchen motiviert nach Lösungen im Personalmanagement und in der Praxisorganisation? Die Fortbildung ist genau richtig für Sie, wenn Sie bereits in der Zahnarztpraxis tätig sind und Sie sich beruflich weiterentwickeln möchten. Auch hilft Ihnen die Weiterbildung weiter, wenn Sie Ihren Ehepartner bereits in der Praxis unterstützen. Mit der Weiterbildung zum Praxismanager IHK übernehmen Sie mehr Verantwortung im zahnärztlichen Praxismanagement. Mit der Fortbildung gestalten Sie die Arbeitsabläufe und die täglichen Aufgaben in der Praxis aktiv mit und unterstützen die Praxisleitung bei der Erfüllung der betriebswirtschaftlichen Ziele.

Sie übernehmen Verantwortung im Praxis- und Personalmanagement

Nach der 6-tägigen Weiterbildung zum Praxismanager verfügen Sie über Kompetenzen in den Bereichen Betriebswirtschaft (BWL), Personalführung und Praxisorganisation. Sie qualifizieren sich, spannende Managementaufgaben zu übernehmen, und können das Praxisteam leiten. Sie fördern zudem die Motivation des Praxisteams. Mit dem in der Fortbildung neu erworbenen Wissen tragen Sie einen wesentlichen Beitrag zu einem effizienten und erfolgreichen Praxismanagement bei.

Sie meistern die wirtschaftliche und organisatorische Führung einer Zahnarztpraxis

Als Praxismanager in einer Zahnarztpraxis arbeiten Sie nicht nur mit dem Zahnarzt oder der Zahnärztin Hand in Hand. Sie sind Führungskraft, führen das Praxisteam und sind zentraler Ansprechpartner für Kooperationspartner und die Patienten. Durch Ihr Wissen lernen Sie, wie Sie neue Patienten gewinnen und an die Praxis binden sowie bestehende Patientenverbindungen vertiefen. Innerhalb des Teams dienen Sie als Motivator und tragen mit diversen Maßnahmen zu einem zufriedenen Praxisteam bei. Durch das in der Ausbildung vermittelte Wissen im Bereich Personalmanagement bekommen Sie die Instrumente an die Hand, die Sie in Ihrer täglichen Arbeit in der Leitung des Teams unterstützen und Ihre Position in der Zahnarztpraxis stärken. Mit der Weiterbildung zum Praxismanager lernen Sie, schwierige Aufgaben professionell zu meistern, die Praxisziele zu erreichen, wertvolle Zeit zu sparen und so zum wirtschaftlichen Erfolg Ihrer Praxis beizutragen.

Durchführung, Online-Abschlusstest und Qualifikation

Die Spitta Akademie führt die Weiterbildung zum Praxismanager in Kooperation mit der IHK Reutlingen durch. Lehrgangsveranstalter ist die IHK Reutlingen. Die Spitta Akademie bringt ihr fachliches Know-how ein und übernimmt die Durchführung und Organisation. Der Online-Abschlusstest findet ca. 4 Wochen nach dem Lehrgang statt. Weitere Informationen zum Online-Abschlusstest (Termine und Ablauf) erhalten Sie während des Lehrgangs und nach Anmeldung über unseren Online Campus. In Absprache mit der

Die nächsten Termine

Reutlingen	29.06.2026 - 04.07.2026
Köln	31.08.2026 - 05.09.2026
Berlin	02.11.2026 - 07.11.2026

Dauer

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Teilnehmerkreis

ZFAs, ZMVs, Mitarbeiter einer Zahnarztpraxis

Preisinfo

2749,00 €

Im Preis enthalten:

- Unterlagen/Handouts
- Verpflegung
- Teilnahmezertifikat
- IHK-Abschlusstestgebühr
- Nachschlagewerk

Referent*innen

- Vera Thenhaus
- Martin Jauch
- Barbara Schmitz
- Thomas Hüsemann

Online Anmeldung

[Zur Webseite](#)

[Mehr Informationen](#)

Zahnmedizinische Verwaltungsassistentin (ZMV) – m/w/d



- ✓ Sie steuern die Verwaltung in der Praxis.
- ✓ Sie überzeugen durch besonders umfassende Kenntnisse in der zahnmedizinischen Abrechnung.
- ✓ Sie zeichnen sich durch betriebswirtschaftliche und kaufmännische Kompetenzen aus.

Übernehmen Sie als ZMV Verantwortung

Als Zahnmedizinischer Verwaltungsassistent (ZMV) erfüllen Sie eine besondere Schlüsselfunktion in der Zahnarztpraxis. Der Alltag einer Zahnarztpraxis hat an Komplexität erheblich zugenommen. Umso wichtiger ist deshalb Ihre Rolle als ZMV. Werden Sie als Zahnmedizinischer Verwaltungsassistent zur rechten Hand Ihres Chefs oder Ihrer Chefin. Nicht nur Ihre fundierten Kenntnisse in der Abrechnung zeichnen Sie aus, sondern auch Ihre Fähigkeit, sämtliche Verwaltungsabläufe zu gestalten sowie Mitarbeiter und ganze Teams anzuleiten. Zudem erledigen Sie den Schriftverkehr mit Versicherungsträgern, Krankenkassen und Patienten. Sie kümmern sich darüber hinaus um die Buchführung der Zahnarztpraxis. Die Beratung von Kunden über Zusatzleistungen, Bleachings oder Zahnreinigungen kann ebenfalls zu Ihren Aufgaben gehören.

Warum sich die Fortbildung zum ZMV lohnt

Als ZMV haben Sie einen verantwortungsvollen und abwechslungsreichen Job. Und nicht nur das: Sie haben dadurch auch bessere Aussichten auf ein gutes Gehalt. Eine selbstständige Tätigkeit als Organisations- oder Abrechnungsberater steht Ihnen ebenfalls offen. Weiter können Sie mit einer ZMV-Fortbildung Studiengänge absolvieren, für die das Abitur keine Zugangsvoraussetzung mehr ist. Zahnmedizin gehört zum Beispiel dazu. In diesem Fall müssen Sie eine bestimmte Anzahl an Fortbildungsstunden nachweisen können. Mit der Fortbildung zum Zahnmedizinischen Verwaltungsassistenten erhalten Sie eine Bestätigung über 491 geleistete Fortbildungsstunden. Nur bei der Spitta Akademie können Sie die Fortbildung zum Zahnmedizinischen Verwaltungsassistenten als Fernlehrgang absolvieren. Das bedeutet, dass Sie während der ZMV-Fortbildung Ihren Beruf in der Zahnarztpraxis weiterhin ausüben können. Die Teilnahme an den Unterrichtstagen ist verpflichtend. Sie haben die Wahl, entweder persönlich vor Ort oder gleichzeitig online per Video am Unterricht teilzunehmen. In 11 Monaten erarbeiten Sie sich so Ihre Qualifikation zum ZMV - ganz einfach überwiegend von zu Hause aus und berufsbegleitend per Fernlehrgang.

Zulassungsvoraussetzung zum Fernlehrgang

Der Fernlehrgang zum Zahnmedizinischen Verwaltungsassistenten ist möglich für Teilnehmer mit medizinischer oder zahnmedizinischer Ausbildung:

- Abgeschlossene Ausbildung zum Zahnarztthelfer, Zahnmedizinischen Fachangestellten (ZFA), Stomatologischen Schwester, Arzthelfer oder Medizinischen Fachangestellten (Nachweis durch Kammerprüfungszeugnis, Nachweis mittels Berufsschulzeugnis oder Urkunde ZH/ZFA ist nicht ausreichend)
- Nachweis einer mindestens 1-jährigen Berufstätigkeit
- Lebenslauf mit Lichtbild
- Erste Hilfe Ausbildung und Fortbildung mit mindestens 9 Unterrichtsstunden (nicht älter als 2 Jahre, Online-Firste-Hilfe-Kurs nicht ausreichend)
- Bestandener ZMV-Aufnahmetest (wird nach Anmeldung absolviert)

Die Abschlussprüfungen werden vor der Landeszahnärztekammer Brandenburg

Die nächsten Termine

Berlin	06.11.2026 - 14.11.2027
Berlin	13.11.2026 - 21.11.2027

Dauer

11 Monate, entspricht 482
Zeitstunden
Prüfung vor der
Landeszahnärztekammer findet
separat statt.

Teilnehmerkreis

ZFAs, Zahnarztthelfer,
stomatologische Schwestern

Preisinfo

2890,00 €

Im Preis enthalten:

- alle Lehrmaterialien
- persönliche Betreuung während der Lehrgangsdauer

Referent*innen

- Katja Beck
- Markus Hoffmann
- Tina Henschel
- Andrea Ostermann
- Katharina Schlingelhof
- Barbara Schmitz
- Andrea Zieringer
- Maria Trögel

Online Anmeldung

[Zur Webseite](#)

[Mehr Informationen](#)

Geprüfter Fachwirt im Gesundheits- und Sozialwesen IHK (m/w/d)



- ✓ Sie bereiten sich ideal auf die kaufmännischen Aufgaben in der Gesundheitsbranche vor.
- ✓ Sie eignen sich Wissen in den Bereichen Personalführung, Betriebswirtschaft und Sozialmanagement an.
- ✓ Sie qualifizieren sich für eine Führungsposition im mittleren Management.

Weiterbildung mit Perspektive - Beruflicher Aufstieg Fachwirt im Gesundheits- und Sozialwesen

Das Gesundheitswesen wie auch das Sozialwesen gelten als Zukunftsbranchen. Als Geprüfter Fachwirt im Gesundheits- und Sozialwesen sind Sie auf betriebswirtschaftliche, kaufmännische, organisatorische und verwaltende Tätigkeiten im Gesundheitswesen oder Sozialwesen spezialisiert. Mit der berufsbegleitenden Aufstiegsfortbildung erwerben Sie umfassende Kenntnisse, die Sie für eine Führungsposition im mittleren Management qualifizieren und schaffen damit für sich eine neue berufliche Perspektive. Mit der berufsbegleitenden Weiterbildung zum Fachwirt lernen Sie, wie Sie betriebliche Prozesse sowie Qualitätsmanagementprozesse gestalten, steuern und verbessern. Sie bekommen grundlegendes Wissen zum Projekt- und Schnittstellenmanagement vermittelt und erwerben darüber hinaus Kenntnisse zur Führung des Personals, einzelner Mitarbeiter oder des ganzen Teams. Sie lernen, was Sie bei der Planung und Umsetzung erfolgreicher Marketingmaßnahmen beachten müssen und erlangen betriebswirtschaftliches Wissen im Rechnungswesen und Controlling. Mit der beruflichen Weiterbildung zum Geprüften Fachwirt im Gesundheits- und Sozialwesen eignen Sie sich die Fähigkeiten an, die Sie für eine verantwortungsvolle Position im Sozial- und Gesundheitswesen benötigen. Neben diesen Kenntnissen entwickeln Sie ein Gespür für aktuelle Themen im Gesundheits- und Sozialwesen. Alle Inhalte des Fernlehrgangs werden Ihnen mit einem hohen Bezug zur Praxis vermittelt.

Fernlehrgang mit IHK Zertifikat – in diesen Bereichen sind Ihre Kompetenzen gefragt!

Ihr neues Praxiswissen verbindet betriebswirtschaftliches Know-how mit branchenspezifischem Wissen im Sozial- und Gesundheitswesen. Als Geprüfter Fachwirt sind Sie in Unternehmen im Gesundheitswesen oder in sozialen Einrichtungen, Institutionen und Organisationen tätig. Hierzu zählen Krankenhäuser, Gesundheitsämter und -zentren, Reha-Kliniken und -einrichtungen, Wohn- und Seniorenheime sowie Krankenversicherungen. Die Weiterbildung zum Fachwirt können Sie mit einer offiziellen IHK-Prüfung abschließen. Sie wählen die IHK selbst aus und melden sich anschließend dort an. Die Prüfung ist möglich bei der IHK Reutlingen, IHK Berlin sowie der IHK am Wohnort und Arbeitsort der Teilnehmenden. Nach erfolgreich abgelegter Prüfung erhalten Sie ein IHK-Zeugnis und damit einen offiziell bundesweit anerkannten Abschluss als „Geprüfter Fachwirt im Gesundheits- und Sozialwesen IHK“. Der Abschluss entspricht Bachelor-Niveau nach DQR 6. Mit Ihrem erworbenen IHK-Abschluss sind Sie in der Lage, betriebs- und personalwirtschaftliche Lösungen in Einrichtungen im Sozialwesen oder Gesundheitswesen zu erarbeiten und eigenverantwortlich voranzutreiben. Der Fernlehrgang ist zudem von der Staatlichen Zentralstelle für Fernunterricht (ZFU) zugelassen.

Die Weiterbildung zum Fachwirt ist ideal für Sie, wenn

- Sie bereits im Gesundheits- und Sozialwesen tätig sind und sich weiterqualifizieren möchten

Die nächsten Termine

Reutlingen	11.09.2026 - 02.02.2028
------------	----------------------------

Dauer

18 Monate, entspricht 851
Zeitstunden

Teilnehmerkreis

Führungs-, Fach- oder
Nachwuchskräfte aus allen
Bereichen des Gesundheits- und
Sozialwesens

Preisinfo

3249,00 €

Im Preis enthalten:

- alle Lehrmaterialien
- persönliche Betreuung während
der Lehrgangsdauer

Referent*innen

- Sabine Andreadis
- Yasmine Dordt-Thomalla M.A.
- Elisabeth Wohlgemuth-Schöller
- Rainer Grewatsch
- Heike Fried

Online Anmeldung

[Zur Webseite](#)

[Mehr Informationen](#)

Zahntechnischer Verwaltungsmanager IHK (m/w/d)



- ✓ Sie rechnen vollständig und korrekt ab und steigern das Laborergebnis.
- ✓ Sie sorgen für eine effiziente Labororganisation und verbessern Workflows.
- ✓ Sie überzeugen mit Grundkenntnissen über das Qualitätsmanagement im Labor.

Weiterbildung in der Zahntechnik - Mit unserem Lehrgang mit IHK Abschluss

Sie sind als Zahntechniker in einem Labor tätig und möchten in die Abrechnung einsteigen oder mehr Verantwortung in der Laborverwaltung übernehmen? Sie sind Laborinhaber und möchten durch zusätzliche Kenntnisse im Labormanagement das Laborergebnis nachhaltig steigern? Dann ist die Weiterbildung zum Zahntechnischen Verwaltungsmanager der passende Kurs für Sie.

Werden Sie zum Experten für das Labormanagement und die Abrechnung

Mit der von der IHK zertifizierten Weiterbildung erweitern Zahntechniker oder Labormitarbeiter ihr Aufgabengebiet um die Themen rund um die Verwaltung und das Labormanagement sowie die Abrechnung im zahntechnischen Labor. Mit dem Lehrgang für Zahntechniker bauen Sie Ihre kaufmännischen und unternehmerischen Kompetenzen aus und vereinen administratives Labormanagement mit effizienter Laborführung. Wissen im Bereich Personalmanagement und in der Führung von Mitarbeiter und Teams runden Ihr Profil ab. Mit dem Kurs der Spitta Akademie erlangen Zahntechniker und Labormitarbeiter umfangreiche Kenntnisse in der Abrechnung zahntechnischer Leistungen nach beb 97, BEL II und BEB Zahntechnik - Wissen, welches erforderlich ist, um die Abrechnung korrekt durchzuführen. Als Kursteilnehmer erfahren Sie zudem alles Wichtige zur wirtschaftlichen Preis- und Kostenkalkulation. Mit Ihrer neu erworbenen Qualifikation tragen Sie zum wirtschaftlichen Erfolg des Dentallabors bei.

Professionelle Kommunikation und effiziente Prozesse im Qualitätsmanagement

Neben einem erfolgreichen Zeit- und Labormanagement gewinnt die professionelle Kommunikation innerhalb des Labor-Teams sowie extern mit Partnern, Kunden oder Dienstleistern an Bedeutung. Sie erfahren in diesem Zahntechnik-Kurs deshalb auch, wie Sie unter anderem die Kommunikation mit Zahnarztpraxen erfolgreich gestalten und damit eine langfristige Kundenbindung erreichen. Die Medizinprodukteverordnung (MDR) muss von Laboren seit dem 26. Mai 2021 verbindlich umgesetzt werden. Im Kurs lernen Sie die grundlegenden Anforderungen der Verordnung für Ihr Labor kennen und erfahren, wie Sie die Vorgaben in Ihrem Labor umsetzen. Sie eignen sich Know-how für den Aufbau und die Umsetzung eines QM-Systems an. Die Weiterbildung zum Zahntechnischen Verwaltungsmanager schließen Sie mit einer Prüfung ab und erhalten nach erfolgreichem Abschluss ein offizielles und bundesweit anerkanntes IHK Zertifikat.

Haben Sie noch offene Fragen?

Dann nehmen Sie an unserer **kostenlosen Online-Infoveranstaltung** teil!

- Erhalten Sie detaillierte Einblicke in die Kursinhalte
- Lernen Sie unser Dozent Herr Stefan Sander kennen
- Klären Sie individuelle Fragen direkt im Gespräch

➔ [Jetzt zur Infoveranstaltung anmelden](#)

📅 Die nächsten Termine

Online	20.05.2026 - 30.07.2026
--------	----------------------------

Dauer

3 Monate

Teilnehmerkreis

Zahntechniker, Mitarbeiter in Dental- und Praxislaboren

Preisinfo

2390,00 €

Im Preis enthalten:

- alle Lehrmaterialien
- persönliche Betreuung während der Lehrgangsdauer

Referent*innen

- Vera Thenhaus
- Stefan Sander

Online Anmeldung

[Zur Webseite](#)

[Mehr Informationen](#)

Qualitätsmanagement- beauftragte Arzt-/ Zahnarztpraxis (TÜV) – m/w/d



- ✓ Sie kennen die Anforderungen und Methoden des Qualitätsmanagements in der Praxis.
- ✓ Sie übernehmen die Einführung und Pflege des praxisinternen QM-Systems.
- ✓ Sie setzen alle gesetzlichen Anforderungen an das Hygienemanagement souverän um.

Ein gut funktionierendes Qualitätsmanagement als wesentlicher Faktor für ein effizientes Praxismanagement

Reibungslose Prozesse und zufriedene Patienten machen den Erfolg einer Arzt- und Zahnarztpraxis aus. Wie kann ein effizientes Qualitätsmanagement (QM) dazu beitragen? Ein gut funktionierendes Qualitätsmanagementsystem (QM-System) hilft dabei, einzelne Abläufe in der Praxis zu verbessern und weiterzuentwickeln. Sie erkennen Verbesserungspotentiale und können diese in Ihr bestehendes Qualitätsmanagement integrieren.

Ihre Rolle als Qualitätsmanagementbeauftragter (QMB)

Was ist die Rolle eines Qualitätsmanagementbeauftragten (QMB) in der Praxis? Als QMB sind Sie dafür verantwortlich, dass das Qualitätsmanagementsystem den Anforderungen G-BA-Richtlinie oder der Norm ISO 9001 entsprechend umgesetzt wird. Zu Ihren Aufgaben zählt unter anderem, ein Qualitätsmanagement in der Praxis einzuführen, auszubauen und weiterzuentwickeln. Mit der Weiterbildung zum Qualitätsmanagementbeauftragten Arzt- / Zahnarztpraxis lernen Sie die Vorgaben an das Qualitätsmanagement nach der G-BA-Richtlinie und nach DIN ISO 9001 sowie die QM-Methoden kennen. Sie eignen sich mit dem Lehrgang Wissen über die QM-Dokumentation von Verfahrens- und Arbeitsabläufen an. Ihr fachspezifisches Know-how setzen Sie als Qualitätsmanagementbeauftragter ein, um Optimierungsprojekte anzustoßen und das einrichtungsinterne QM-System stetig zu verbessern. Zu den wichtigsten Aufgaben des QMB zählen ebenso die Umsetzung von Maßnahmen zur Qualitätssicherung, zum Arbeitsschutz und Arbeitssicherheit sowie jegliche Maßnahmen zur Erfüllung der Anforderungen an die Hygiene in der Praxis. Letztendlich leisten Sie durch Ihre Kompetenz einen wesentlichen Beitrag zur Umsetzung der grundsätzlichen Anforderungen an ein QM-System und zur erfolgreichen Erfüllung der Qualitätsziele in der Praxis oder eines Unternehmens. Mit dem Abschluss der Weiterbildung können Sie auch Ihre Selbstständigkeit als externer QM-Beauftragter begründen und als QM-Beauftragter oder interner Qualitätsauditor tätig werden.

Weiterbildung mit TÜV Zertifikat

Die Teilnahme an den Unterrichtstagen ist verpflichtend. Sie haben die Wahl, entweder persönlich vor Ort oder gleichzeitig online per Video am Unterricht teilzunehmen. Der Lehrgang zum Qualitätsmanagementbeauftragten schließt mit einer offiziellen Prüfung ab. Nach erfolgreich bestandener Prüfung erhalten Sie ein TÜV Zertifikat zum Qualitätsmanagementbeauftragten.

Haben Sie noch offene Fragen?

Dann nehmen Sie an unserer **kostenlosen Online-Infoveranstaltung** teil!

[Mehr Informationen](#)

Die nächsten Termine

Berlin	11.06.2026 - 01.02.2027
--------	----------------------------

Dauer

7 Monate

Teilnehmerkreis

ZFAs, MFAs, Praxisinhaber,
Praxismitarbeiter, (selbstständige)
ZMV's

Preisinfo

1990,00 €

Im Preis enthalten:

- alle Lehrmaterialien
- persönliche Betreuung während der Lehrgangsdauer

Referent*innen

- Michael Buchholtz
- Tina Henschel
- Katharina Schlingelhof
- Vera Thenhaus

Online Anmeldung

[Zur Webseite](#)

spitta akademie



Online-Lehrgänge

Abrechnungsmanager für die Zahnarztpraxis IHK (m/w/d)



- ✓ Sie führen die Dokumentation in der Zahnarztpraxis erfolgreich ein.
- ✓ Sie werden zum Abrechnungsprofi und rechnen wirtschaftlich und vollständig ab.
- ✓ Sie führen belegbare Umsatzverbesserungen durch und sichern damit die wirtschaftliche Existenz der Zahnarztpraxis.

Als Abrechnungsmanager erwirtschaften Sie mehr Honorar für die erbrachten Leistungen

Sie wollen als Abrechnungsfachkraft die zahnärztliche Abrechnung in der Praxis übernehmen und zum Praxiserfolg beitragen? Sie haben vielleicht schon Grundkenntnisse in der zahnärztlichen Abrechnung und möchten diese in einer Weiterbildung vertiefen? Vielleicht streben Sie auch ein neues Aufgabengebiet in der zahnärztlichen Praxis an? Oder Sie möchten wieder zurück in Ihren Beruf und gerne in den Abrechnungsbereich einsteigen? Dann sind Sie in unserem Online-Lehrgang zum Abrechnungsmanager genau richtig. In dieser Fortbildung haben Sie die Chance, Ihr Wissen im Bereich der zahnärztlichen Abrechnung zu erweitern und somit direkt zur Honorar- und Umsatzsteigerung der Praxis beizutragen.

Weiterbildung zum Abrechnungsmanager IHK – nur 6 Unterrichtstage!

Sie lernen im Kurs alle wichtigen Grundlagen der zahnmedizinischen Abrechnung kennen. Von der BEMA, GOZ, GOÄ bis hin zu den Festzuschüssen werden alle relevanten Gebührenpositionen erlernt. Schwierige Praxisfälle werden anhand vieler Beispiele praxisnah erläutert. Mit diesen Qualifikationen machen Sie sich unverzichtbar für die zahnärztliche Praxis!

Als zertifizierter Abrechnungsmanager sind Sie nach Abschluss der Fortbildung in der Lage, eigenständig und vollständig abzurechnen. Mit Ihrem geschulten Blick wissen Sie, wann eine Behandlungsdokumentation ausreichend ist oder wo laut Patientenrechtegesetz Ergänzungen notwendig sind. Mit dem im Kurs neu erworbenen Wissen tragen Sie zum wirtschaftlichen Erfolg der Praxis bei, denn Sie erlernen anhand vieler Beispiele, wie eine wirtschaftliche Abrechnung gestaltet werden kann.

Durchführung, Online-Abschlusstest und Qualifikation

Die Spitta Akademie führt die Weiterbildung zum Abrechnungsmanager in Kooperation mit der IHK Reutlingen durch. Lehrgangsveranstalter ist die IHK Reutlingen. Die Spitta Akademie bringt ihr fachliches Know-how ein und übernimmt die Durchführung und Organisation des Kurses im Online-Format. Mit dem Zertifikatslehrgang der IHK können insgesamt 49 Fortbildungspunkte erworben werden.

Unsere kompetente Dozentin Natalia Gerlach führt Sie durch die Fortbildung zum Abrechnungsmanager mit abwechslungsreichen Methoden: Ob aktuelle fachliche Informationen im Vortrag, Fallanalysen, Gruppengespräche oder Praxisfall-Lösungen – Sie lernen als Gruppe gemeinsam. So wird es ganz bestimmt interaktiv und Sie nehmen geballtes Wissen mit. Selbstverständlich lebt der Unterricht auch von der Diskussion und dem persönlichen Erfahrungsaustausch unter den Teilnehmern. Begleitend erhalten Sie ein Workbook, das sowohl im Unterricht selbst als auch ergänzend als Hausaufgabe eingesetzt wird. Einzelne Inhalte werden gemeinsam während des Unterrichts bearbeitet, andere Aufgaben dienen der Vertiefung und

Die nächsten Termine

Online	Teil 1 21.05.2026 - 23.05.2026
	Teil 2 28.05.2026 - 30.05.2026
Online	Teil 1 11.06.2026 - 13.06.2026
	Teil 2 18.06.2026 - 20.06.2026
Online	Teil 1 20.08.2026 - 22.08.2026
	Teil 2 27.08.2026 - 29.08.2026
Online	Teil 1 17.09.2026 - 19.09.2026
	Teil 2 24.09.2026 - 26.09.2026
Online	Teil 1 08.10.2026 - 10.10.2026
	Teil 2 15.10.2026 - 17.10.2026

[mehr...](#)

Dauer

09:00-17:00 Uhr

Teilnehmerkreis

Mitarbeiter in der Zahnarztpraxis:
für den (Wieder-) Einstieg in die
zahnärztliche Abrechnung
und/oder zur Erweiterung der
Abrechnungsgrundlagen

Preisinfo

2190,00 €

Im Preis enthalten:

- Kursteilnahme

[Mehr Informationen](#)

Praxismanager für die Zahnarztpraxis IHK (m/w/d)



- ✓ Sie qualifizieren sich in Betriebswirtschaft, Personalführung und Praxismanagement.
- ✓ Sie entwickeln Führungskompetenzen und werden zur rechten Hand der Praxisleitung.
- ✓ Sie gestalten die Praxisabläufe und täglichen Aufgaben in der Praxis aktiv mit.

Weiterbildung zum Praxismanager IHK - in nur 6 Tagen!

Sie suchen nach einer neuen Herausforderung? Sie sind ein Teamplayer mit Führungsqualitäten und suchen motiviert nach Lösungen im Personalmanagement und in der Praxisorganisation? Die Fortbildung ist genau richtig für Sie, wenn Sie bereits in der Zahnarztpraxis tätig sind und Sie sich beruflich weiterentwickeln möchten. Auch hilft Ihnen die Weiterbildung weiter, wenn Sie Ihren Ehepartner bereits in der Praxis unterstützen.

Mit der Weiterbildung zum Praxismanager IHK übernehmen Sie mehr Verantwortung im zahnärztlichen Praxismanagement. Mit der Fortbildung gestalten Sie die Arbeitsabläufe und die täglichen Aufgaben in der Praxis aktiv mit und unterstützen die Praxisleitung bei der Erfüllung der betriebswirtschaftlichen Ziele.

Sie übernehmen Verantwortung im Praxis- und Personalmanagement

Nach der 6-tägigen Weiterbildung zum Praxismanager verfügen Sie über Kompetenzen in den Bereichen Betriebswirtschaft (BWL), Personalführung und Praxisorganisation. Sie qualifizieren sich, spannende Managementaufgaben zu übernehmen, und können das Praxisteam leiten. Sie fördern zudem die Motivation des Praxisteams. Mit dem in der Fortbildung neu erworbenen Wissen tragen Sie einen wesentlichen Beitrag zu einem effizienten und erfolgreichen Praxismanagement bei.

Sie meistern die wirtschaftliche und organisatorische Führung einer Zahnarztpraxis

Als Praxismanager in einer Zahnarztpraxis arbeiten Sie nicht nur mit dem Zahnarzt oder der Zahnärztin Hand in Hand. Sie sind Führungskraft, führen das Praxisteam und sind zentraler Ansprechpartner für Kooperationspartner und die Patienten. Durch Ihr Wissen lernen Sie, wie Sie neue Patienten gewinnen und an die Praxis binden sowie bestehende Patientenverbindungen vertiefen.

Innerhalb des Teams dienen Sie als Motivator und tragen mit diversen Maßnahmen zu einem zufriedenen Praxisteam bei. Durch das in der Ausbildung vermittelte Wissen im Bereich Personalmanagement bekommen Sie die Instrumente an die Hand, die Sie in Ihrer täglichen Arbeit in der Leitung des Teams unterstützen und Ihre Position in der Zahnarztpraxis stärken.

Mit der Weiterbildung zum Praxismanager lernen Sie, schwierige Aufgaben professionell zu meistern, die Praxisziele zu erreichen, wertvolle Zeit zu sparen und so zum wirtschaftlichen Erfolg Ihrer Praxis beizutragen.

Durchführung, Online-Abschlusstest und Qualifikation

Die Spitta Akademie führt die Weiterbildung zum Praxismanager in Kooperation mit der IHK Reutlingen durch. Lehrgangveranstalter ist die IHK Reutlingen. Die Spitta Akademie bringt ihr fachliches Know-how ein und übernimmt die Durchführung und Organisation.

Am Ende des Lehrgangs stellen Sie während einer eigenen kurzen Präsentation und einem Fachgespräch Ihre erworbenen Kompetenzen unter Beweis. Der Online-Abschlusstest findet ca. 4

Die nächsten Termine

Online	18.05.2026 - 23.05.2026
Online	22.06.2026 - 27.06.2026
Online	24.08.2026 - 29.08.2026
Online	14.09.2026 - 19.09.2026
Online	26.10.2026 - 31.10.2026
mehr...	

Dauer

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Teilnehmerkreis

ZFAs, ZMVs, Mitarbeiter einer Zahnarztpraxis

Preisinfo

2239,00 €

Im Preis enthalten:

- Unterlagen/Handouts
- Teilnahmezertifikat
- IHK-Abschlusstestgebühr
- Nachschlagewerk

Referent*innen

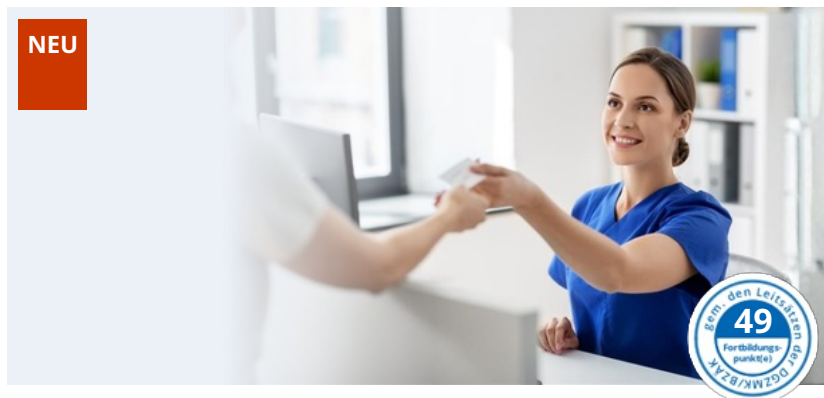
- Vera Thenhaus
- Martin Jauch
- Thomas Hüsemann
- Barbara Schmitz

Online Anmeldung

[Zur Webseite](#)

[Mehr Informationen](#)

Rezeptionsmanager für die Zahnarztpraxis IHK (m/w/d)



- ✓ Sie erlernen alle grundlegenden Kompetenzen für die Tätigkeit am Empfang in der Zahnarztpraxis.
- ✓ Sie sorgen für reibungslose Abläufe im Praxisalltag, schaffen eine Wohlfühlumgebung bei Patienten und werden zum souveränen Ansprechpartner für Kollegen.
- ✓ Sie steigen erfolgreich in die Zahnarztpraxis ein und legen mit dem IHK-Zertifikat den Grundstein für Ihre berufliche Weiterentwicklung.

Ihr Weg zum IHK-zertifizierten Rezeptionsmanager – Steigen Sie erfolgreich in die Dentalbranche ein

Sie sind Quereinsteiger in der Dentalbranche oder auf der Suche nach einer neuen beruflichen Herausforderung? Der zunehmende Fachkräftemangel stellt viele Zahnarztpraxen vor große Herausforderungen. Qualifizierte Mitarbeiter zu finden, ist schwieriger denn je – gleichzeitig steigt der organisatorische Aufwand im Praxisalltag. Genau hier setzt unser Online-Lehrgang an: Er hilft Quereinsteigern beim erfolgreichen Einstieg in die Dentalbranche und unterstützt Zahnarztpraxen dabei, Quereinsteiger schnell und professionell einzuarbeiten.

Unser IHK-zertifizierter Online-Lehrgang Rezeptionsmanager für die Zahnarztpraxis vermittelt in nur sechs Tagen alle grundlegenden Kompetenzen, die am Empfang einer Zahnarztpraxis benötigt werden – praxisnah, verständlich und sofort umsetzbar. Sie erhalten eine fundierte Einführung in die Abläufe einer Zahnarztpraxis und eignen sich Schritt für Schritt die zahnmedizinischen Grundlagen an.

Organisation am Empfang, Patientenmanagement und Qualitätsmanagement

Sie lernen, neue Patienten professionell aufzunehmen, Termine sinnvoll zu vergeben, Wochen effizient zu planen und selbst längere Behandlungszyklen terminlich zu strukturieren. Von der Aufnahme, über die Aufklärung bis hin zur Verwaltung der elektronischen Patientenakten – Sie schaffen reibungslose Abläufe und steigern die Patientenzufriedenheit. Darüber hinaus verstehen Sie die Grundlagen des Qualitätsmanagements und wie Sie als Rezeptionsmanager zur Sicherstellung der Praxisqualität beitragen.

Zahnmedizinisches Basiswissen & Abrechnungsgrundlagen

Sie erhalten einen verständlichen Überblick über häufige Behandlungsverfahren und lernen die Grundlagen der zahnärztlichen Abrechnung kennen. So können Sie das Praxisteam optimal unterstützen.

Kommunikation & Umgang mit Patienten

Sie üben empathische Gesprächsführung, den Umgang mit schwierigen Patienten und Konfliktsituationen. So schaffen Sie Vertrauen, eine angenehme Atmosphäre und stärken die Bindung der Patienten an die Praxis. Praktische Techniken für Zeit- und Stressmanagement helfen Ihnen, auch in hektischen Situationen souverän zu bleiben und Prioritäten richtig zu setzen.

Durch Fallbeispiele aus der Praxis für die Praxis erhalten Sie Tipps und Tricks zur direkten Anwendung im Praxisalltag. Mit interaktiven Lernmaterialien (z.B. digitale Lernkarten und Abrechnungsübungen) können Sie sich neben dem Online-Unterricht selbstständig Wissen aneignen. Damit lernen Sie, wann und wo Sie wollen und in Ihrem eigenen Tempo.

Für wen ist der Lehrgang geeignet und welche Vorteile bringt er mit sich?

Der Lehrgang richtet sich an alle, die den Einstieg in die Dentalbranche anstreben oder bereits erste Erfahrungen gesammelt haben – ganz ohne zahnmedizinische Vorkenntnisse.

Die nächsten Termine

Online	Teil 1 05.11.2026 - 07.11.2026
	Teil 2 09.11.2026 - 11.11.2026

Dauer

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Teilnehmerkreis

Ideal für Quereinsteiger, Einsteiger und Wiedereinsteiger, die den Berufseinstieg in eine Zahnarztpraxis anstreben oder bereits erste Erfahrungen gesammelt haben und ihre Einarbeitung gezielt vertiefen möchten.

Preisinfo

1990,00 €

Im Preis enthalten:

- Kursteilnahme
- Skripte/Lernmaterial
- Teilnahmezertifikat
- IHK-Abschlusstestgebühr

Referent*innen

- Andrea Zieringer
- Nicola V. Rheia

Online Anmeldung

[Zur Webseite](#)

[Mehr Informationen](#)

Personalmanager im Gesundheitswesen IHK (m/w/d)



- ✓ Sie können den Personalbedarf analysieren, strategisch planen und geeignete Maßnahmen einleiten.
- ✓ Sie sind in der Lage, geeignete Bewerber zu rekrutieren, einzustellen und Mitarbeiterfluktuation durch Erhöhung der Personalzufriedenheit zu vermindern.
- ✓ Sie können Personalverwaltungsprozesse rechtskonform und wirtschaftlich umsetzen.

Herausforderungen im Gesundheitswesen meistern

Der branchenübergreifende Fachkräftemangel in Deutschland ist auch im Gesundheitswesen nicht abzustreiten. Es wird zunehmend schwierig, geeignete und qualifizierte Mitarbeiter zu finden. Es entwickelt sich ein Teufelskreis aus personeller Unterbesetzung, Überlastung, mangelnder Mitarbeiterzufriedenheit und einer hohen Fluktuationsquote, wodurch langfristig finanzieller Schaden entsteht. Als Personalmanager im Gesundheitswesen erlangen Sie unverzichtbare Kompetenzen, um diese Herausforderungen meistern zu können. Sie lernen, wie Sie den Personalbedarf ermitteln, indem Sie bestehende Ressourcen analysieren und daraus entsprechende Maßnahmen wie Neueinstellungen oder Weiterbildungen ableiten.

Top-Talente gewinnen und binden

Dank Ihrer erworbenen Fachkenntnisse im Bereich der Personalrekrutierung können Sie konkrete Anforderungsprofile erstellen und kennen branchenrelevante Netzwerke, um geeignetes neues Personal anzuwerben. Sie sind mit dem Einstellungsprozess – begonnen bei der Auswahl der Bewerber über Bewerbungsgespräche bis hin zu Onboarding-Maßnahmen – vertraut und in der Lage, diesen zu strukturieren und zu leiten.

Personalverwaltung und Mitarbeiterführung meistern

Ihre umfassenden administrativen Kenntnisse befähigen Sie, alle anfallenden Aufgaben im Bereich der Personalverwaltung zu bewältigen. Sie kennen den korrekten Umgang mit Personalakten und Arbeitsverträgen und wissen, wie Sie personalrelevante betriebswissenschaftliche Kennzahlen auswerten und clever nutzen, um die Rentabilität Ihres Unternehmens zu optimieren. Dank Ihrer Fachkenntnisse im Arbeitsrecht kennen Sie die Rechte und Pflichten von Arbeitnehmern und Arbeitgebern. Sie wissen, wie Sie in allen Belangen ab dem Beginn bis zur Beendigung eines Arbeitsverhältnisses rechtssicher handeln.

Der 6-tägige Online-Lehrgang wird abgerundet durch die Vermittlung wichtiger Kommunikations- und Führungskompetenzen, mit Hilfe derer Sie die harmonische Teamarbeit stärken, die Zufriedenheit im Team erhöhen und Mitarbeiterfluktuation vorbeugen.

Durchführung, Online-Abschlusstest und Qualifikation

Die Spitta Akademie führt die Weiterbildung zum Personalmanager im Gesundheitswesen in Kooperation mit der IHK Reutlingen durch. Mit dem Lehrgang können insgesamt 49 Fortbildungspunkte erworben werden. Der Online-Abschlusstest findet ca. 4 Wochen nach dem Lehrgang statt. Weitere Informationen zum Online-Abschlusstest (Termine und Ablauf) erhalten Sie während des Lehrgangs und nach Anmeldung über unseren Online Campus. In Absprache mit der Spitta Akademie können alternative Abschlusstesttermine vereinbart werden. Nach mindestens 80 % Anwesenheit im Fachlehrgang und bestandenem Abschlusstest erhalten die Teilnehmer das IHK-Zertifikat Personalmanager im Gesundheitswesen.

[Mehr Informationen](#)

Die nächsten Termine

Online	Teil 1 08.10.2026 - 10.10.2026
	Teil 2 15.10.2026 - 17.10.2026

Dauer

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Teilnehmerkreis

Für alle, die im Gesundheitswesen tätig sind.

Preisinfo

1890,00 €

Im Preis enthalten:

- Kursteilnahme
- Skripte/Handouts
- Teilnahmezertifikat
- IHK-Abschlusstestgebühr

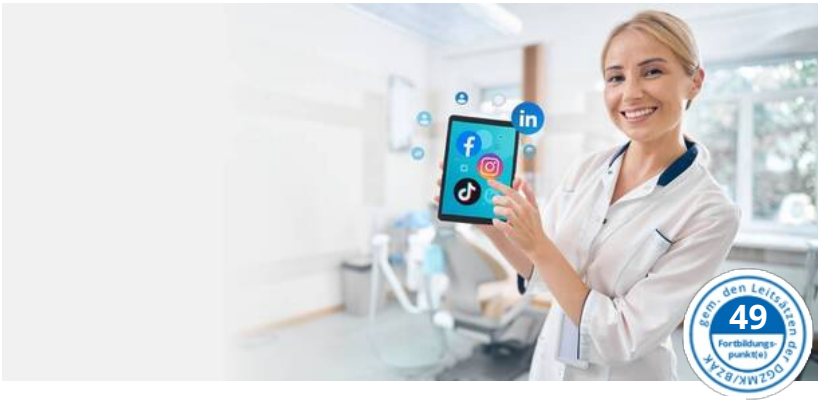
Referent*innen

- Jennifer Wright
- Martin Jauch

Online Anmeldung

[Zur Webseite](#)

Social Media Manager im Gesundheitswesen IHK (m/w/d)



- ✓ Sie lernen, Social Media strategisch für Ihre Gesundheitseinrichtung einzusetzen.
- ✓ Sie erhöhen die Reichweite Ihrer Einrichtung und positionieren Ihre Marke professionell.
- ✓ Sie gewinnen und binden neue Patienten und Fachkräfte.

Steigern Sie die Sichtbarkeit Ihrer Gesundheitseinrichtung

In der heutigen digitalen Welt ist eine starke Online-Präsenz unerlässlich, insbesondere für Gesundheitseinrichtungen, die sich von der Konkurrenz abheben wollen. Möchten Sie die Online-Präsenz Ihrer Gesundheitseinrichtung professionell gestalten, Patienten gezielt erreichen und Ihre Marke nachhaltig stärken? In diesem IHK-zertifizierten Online-Lehrgang lernen Sie praxisnah, wie Sie Social Media strategisch einsetzen, um den wirtschaftlichen Erfolg Ihrer Gesundheitseinrichtung zu steigern. Der Online-Lehrgang richtet sich an alle Inhaber, Mitarbeiter und Marketinginteressierte aus dem Gesundheitswesen, die Social Media effektiv für Patientenakquise und -bindung nutzen möchten. Soziale Medien bieten zudem gerade in Zeiten des Fachkräftemangels die Chance, Ihre Einrichtung sichtbar zu machen und gezielt Nachwuchs und Fachkräfte zu gewinnen.

Social Media als Schlüssel für Patientengewinnung und -bindung

Im Online-Lehrgang erfahren Sie, warum Social Media im Gesundheitswesen unverzichtbar ist, wie Sie Ihre Zielgruppe optimal ansprechen und wie Sie Ihre Unternehmensmarke wirkungsvoll positionieren. Sie lernen, Inhalte gezielt zu planen und visuell ansprechend zu gestalten – inklusive Texte, Bilder und Videos. Unsere Expertin Frau Angelika Eirich vermittelt Ihnen Schreibtechniken, Tipps zur Video-Erstellung und zeigt hilfreiche Tools für die Content-Erstellung. Darüber hinaus entwickeln Sie Marketing- und Werbestrategien, setzen Social Media Advertising (SEA) effizient ein und lernen, Kampagnen zu analysieren, Budgets zu planen und den Erfolg messbar zu machen. Sie erfahren außerdem, wie Sie eine aktive Community aufbauen, Patientenkommunikation professionell gestalten und souverän auf kritische Kommentare reagieren. Ein weiterer Schwerpunkt liegt auf der rechtssicheren Nutzung von Social Media, einschließlich Datenschutz, Urheberrecht und Bildrechten. Durch praxisnahe Übungen und konkrete Anwendungsbeispiele können Sie das erworbene Wissen direkt in Ihrer Praxis einsetzen.

Nach Abschluss des Lehrgangs sind Sie in der Lage, Social Media strategisch zu steuern, die Sichtbarkeit Ihrer Praxis zu erhöhen, Patienten zu gewinnen und zu binden, Ihre Marke zu stärken und Marketingmaßnahmen messbar umzusetzen – effizient und erfolgsorientiert.

Durchführung, Online-Abschlusstest und Qualifikation

Die Spitta Akademie führt die Weiterbildung Social Media Manager im Gesundheitswesen in Kooperation mit der IHK Reutlingen durch. Mit dem Online-Lehrgang können insgesamt 49 Fortbildungspunkte erworben werden. In Teil 2 des Lehrgangs stellen Sie während einer eigenen kurzen Präsentation Ihre erworbenen Kompetenzen unter Beweis. Der Online-Abschlusstest findet ca. 4 Wochen nach dem Lehrgang statt. Weitere Informationen zum Online-Abschlusstest (Termine und Ablauf) erhalten Sie während des Lehrgangs und nach Anmeldung über unseren Online Campus. In Absprache mit der Spitta Akademie können alternative Abschlusstesttermine vereinbart werden. Nach mindestens 80 % Anwesenheit im Fachlehrgang und bestandenerm Abschlusstest

Die nächsten Termine

Online	Teil 1 17.09.2026 - 19.09.2026
	Teil 2 24.09.2026 - 26.09.2026

Dauer

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Teilnehmerkreis

Für alle, die im Gesundheitswesen tätig sind.

Preisinfo

1890,00 €

Im Preis enthalten:

- Kursteilnahme
- Skripte/Handouts
- Teilnahmezertifikat
- IHK-Abschlusstestgebühr

Referent*innen

- Angelika Eirich

Online Anmeldung

[Zur Webseite](#)

[Mehr Informationen](#)

BWL-kompakt für die Zahnarztpraxis IHK



- ✓ Sie eignen sich praxisbezogene und erfolgsrelevante betriebswirtschaftliche Fachkenntnisse für Zahnarztpraxen an.
- ✓ Sie erlangen Führungskompetenzen und fördern Ihre persönliche Entwicklung.
- ✓ Sie erkennen Entwicklungspotenziale in der Unternehmensstruktur und bei der Mitarbeiterorganisation, leiten Maßnahmen ab und setzen diese um.

Tragen Sie wesentlich zum wirtschaftlichen Erfolg der Praxis bei und steigern Sie den Umsatz

Sie möchten mehr Verantwortung übernehmen und Ihre Zahnarztpraxis wirtschaftlich voranbringen sowie den Umsatz nachhaltig steigern? Dann ist der IHK-zertifizierte Online-Lehrgang **BWL-kompakt für die Zahnarztpraxis** genau das Richtige für Sie.

Praxisnahes betriebswirtschaftliches Wissen

Der Lehrgang vermittelt Ihnen praxisnahes betriebswirtschaftliches, organisatorisches und unternehmerisches Fachwissen für die Zahnarztpraxis. Sie lernen, Praxisabläufe effizient zu optimieren, Strukturen kosteneffizient zu gestalten und den wirtschaftlichen Erfolg der Praxis messbar zu steigern. Im Mittelpunkt stehen dabei betriebswirtschaftliche Grundlagen wie Rechnungswesen, Controlling und Finanzwesen. Fachkenntnisse in diesen Bereichen ermöglichen es Ihnen, das wirtschaftliche Potenzial Ihrer Zahnarztpraxis zu erkennen, zu entfalten und auszuschöpfen.

Personal clever managen

Im Bereich Personalmanagement lernen Sie, Ihr Team gezielt auszuwählen und effizient einzusetzen sowie zu führen. Sie entwickeln Kompetenzen in Mitarbeiterführung und Personalentwicklung und erhalten praxisnahe Einblicke in Rekrutierung, Onboarding, und Personalverwaltung. So gestalten Sie das Personalmanagement in Ihrer Praxis professionell und fördern gleichzeitig ein motiviertes, leistungsstarkes Team.

Praxis erfolgreich vermarkten

Darüber hinaus lernen Sie, die Praxis als Marke zu positionieren, Marketingstrategien erfolgreich umzusetzen und Employer Branding gezielt einzusetzen, um qualifizierte Fachkräfte zu gewinnen und langfristig zu binden. Ergänzt wird dies durch Maßnahmen zur Patientenbindung, zielgerichtete Kommunikation und professionelles Praxismarketing – alles, um das Praxisimage zu stärken und die Zufriedenheit Ihrer Patienten nachhaltig zu erhöhen.

Der hohe Praxisbezug des Lehrgangs ermöglicht es Ihnen, das erworbene Wissen anschließend direkt in der Praxis anzuwenden. Nach Abschluss des Online-Lehrgangs sind Sie in der Lage, die Effizienz der Zahnarztpraxis strategisch zu steigern, Gewinne zu sichern und Erfolg messbar zu überwachen.

Durchführung, Online-Abschlusstest, Qualifikation

Die Spitta Akademie führt die Weiterbildung **BWL-kompakt für die Zahnarztpraxis** in Kooperation mit der IHK Reutlingen durch. Mit dem Lehrgang können insgesamt 49 Fortbildungspunkte erworben werden.

Am Ende des Lehrgangs stellen Sie während einer eigenen kurzen Präsentation und einem Fachgespräch Ihre erworbenen Kompetenzen unter Beweis. Der Online-Abschlusstest findet ca. 4 Wochen nach dem Lehrgang statt. Weitere Informationen zum

[Mehr Informationen](#)

Die nächsten Termine

Online	08.06.2026 - 13.06.2026
Online	16.11.2026 - 21.11.2026

Dauer

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Teilnehmerkreis

Praxisleitung, Zahnärzte,
Assistenten, Praxismanager, ZMV

Preisinfo

1990,00 €

Im Preis enthalten:

- Kursteilnahme
- Skripte/Handouts
- Teilnahmezertifikat
- IHK-Abschlusstestgebühr

Referent*innen

- Thomas Hüsemann
- Vera Thenhaus

Online Anmeldung

[Zur Webseite](#)

Dokumentationsmanager für die Zahnarztpraxis IHK (m/w/d)



- ✓ Sie lernen, wie eine präzise Dokumentation den wirtschaftlichen Erfolg der Praxis sichert.
- ✓
- ✓ Durch Fallbeispiele und direkt anwendbare Dokumentationsvorlagen erhalten Sie Werkzeuge, um die Dokumentation in Ihrer Praxis optimal umzusetzen.
- ✓
- ✓ Als Dokumentationsmanager übernehmen Sie eine Schlüsselposition in der Praxisorganisation und sorgen für eine effiziente und rechtskonforme Dokumentation.

Weiterbildung zum Dokumentationsmanager – in nur 6 Tagen!

In nur 6 Tagen qualifizieren Sie sich zum Dokumentationsmanager – einer zentralen Schlüsselposition in der Praxisorganisation. In diesem Kurs lernen Sie, warum Dokumentation mehr ist als nur Pflicht – sie bildet die Grundlage für eine korrekte Abrechnung und eine reibungslose Praxisorganisation. Sie lernen die wirtschaftlichen Risiken unzureichender Dokumentation kennen, wie Honorarkürzungen, Regresse und rechtliche Anfechtungen, und erhalten praktische Tipps, um diese Risiken zu vermeiden. Der Online-Lehrgang behandelt die rechtlichen Rahmenbedingungen. Sie werden mit den Anforderungen aus dem Patientenrechtegesetz, BEMA und GOZ vertraut gemacht. Zudem erfahren Sie, wie Sie die elektronische Patientenakte (ePA) rechtskonform in Ihrer Praxis implementieren und nutzen können. Auch die rechtssichere Vereinbarung von Zusatzleistungen, Mehrkostenvereinbarungen und der Umgang mit der vertragszahnärztlichen Versorgung werden behandelt. Ein wichtiger Aspekt ist zudem der Datenschutz: Sie lernen, wie Sie Patientendaten sicher archivieren und den gesetzlichen Vorgaben entsprechen.

Dokumentation ist mehr als nur Aufzeichnung

Der Kurs legt einen besonderen Fokus auf die Abrechnung. Sie erfahren, wie Dokumentation die Grundlage für eine korrekte Abrechnung bildet und wie Sie typische Fehler vermeiden können, die zu Honorarkürzungen oder Regressen führen. Praxisnahe Fallbeispiele zeigen, wie Sie Textbausteine erstellen und die Dokumentation effizient im Praxisalltag umsetzen. Dabei werden Unterschiede und Anforderungen bei BEMA und GOZ erläutert, um eine rechtssichere Abrechnung sicherzustellen. Sie lernen die rechtlichen Anforderungen an die Patientenaufklärung kennen, inklusive der Informationspflichten und der Integration der Aufklärungsdokumentation in die Abrechnung. Durch lückenlose und präzise Dokumentation können Sie Rechtsstreitigkeiten vorbeugen und Ihre Praxis rechtssicher aufstellen. Praktische Übungen helfen Ihnen, Aufklärungsdokumente zu erstellen und diese korrekt zu dokumentieren.

EU-MDR-Exkurs mit Uwe Koch und weitere Dokumentationspflichten

Die Umsetzung der Vorgaben der EU-MDR ist für Zahnarztpraxen mit Eigenlabor von entscheidender Bedeutung, da sie sicherstellt, dass alle selbst hergestellten Medizinprodukte den höchsten Sicherheits- und Qualitätsstandards entsprechen. Unser Referent Uwe Koch beleuchtet die wesentlichen Anforderungen der Verordnung und zeigt auf, warum die Einhaltung der EU-MDR für Zahnarztpraxen unerlässlich ist, um sowohl die rechtlichen Anforderungen zu erfüllen als auch die Sicherheit der Patienten zu gewährleisten. Neben dem Exkurs erfahren Sie mehr über weitere wichtige Dokumentationspflichten in der Zahnarztpraxis. Die QM-Dokumentation gewährleistet

Die nächsten Termine

Online	Teil 1 10.09.2026 - 12.09.2026
	Teil 2 17.09.2026 - 19.09.2026

Dauer

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Teilnehmerkreis

zahnärztliches Fachpersonal, ZMF, ZMV, Praxismanager, Praxisinhaber, Assistenten, Mitarbeiter einer Zahnarztpraxis

Preisinfo

1990,00 €

Im Preis enthalten:

- Kursteilnahme
- Skripte
- eLearning-Kurs
- Teilnahmezertifikat
- IHK-Abschlussstestgebühr

Referent*innen

- Beate Kirch
- Jessica Kolkman

Online Anmeldung

[Zur Webseite](#)

[Mehr Informationen](#)

Abrechnungsexperte für die Zahnarztpraxis IHK (m/w/d)



- ✓ Sie werden zum unverzichtbaren Experten in der zahnärztlichen Abrechnung Ihrer Praxis.
- ✓ Sie vertiefen Ihr Wissen in der zahnärztlichen Abrechnung, weit über die Grundkenntnisse eines Abrechnungsmanagers hinaus.
- ✓ Sie lernen fortgeschrittene Strategien und Techniken in der Abrechnung, um Ihre Kompetenz und Effizienz zu maximieren.

Steigen Sie zum Abrechnungsexperten in Ihrer Zahnarztpraxis auf!

Sie sind bereits Abrechnungsmanager und möchten Ihr Fachwissen gezielt vertiefen? Sie möchten zum gefragten Experten in der zahnärztlichen Abrechnung werden und somit für Ihre Praxis unverzichtbar werden? Sie sind an komplexen Zusammenhängen interessiert und möchten auch in die zahntechnische Abrechnung einsteigen? Dann ist unser Online-Lehrgang zum Abrechnungsexperten genau das Richtige für Sie! In dieser Weiterbildung haben Sie die Möglichkeit, Ihr Wissen im Bereich der zahnärztlichen und zahntechnischen Abrechnung auf das nächste Level zu heben. Dabei lernen Sie, wie Sie durch fundierte Abrechnungskennnisse einen entscheidenden Beitrag zur Kosteneffizienz Ihrer Praxis leisten können.

Unsere praxisorientierten Schulungen versetzen Sie in die Lage, auch komplizierte Abrechnungsfälle zu meistern. Zusätzlich werden aktuelle Veränderungen und Neuerungen im Abrechnungssystem berücksichtigt, um sicherzustellen, dass Sie stets am Puls der Zeit bleiben. Erreichen Sie den Expertenstatus und setzen Sie neue Maßstäbe in Ihrer Karriere.

Aufbaulehrgang zum Abrechnungsexperten IHK – in nur 6 Unterrichtstagen!

In unserem Online-Lehrgang bauen Sie auf Ihren betriebswirtschaftlichen Grundlagen auf und vertiefen Ihre Kenntnisse im Abrechnungswesen – von BEMA und GOZ über Chirurgie und Implantologie bis hin zur PAR- und KB-Abrechnung sowie der Abrechnung von zahntechnischen Leistungen nach BEL II oder BEB und von Zahnersatz.

Anspruchsvolle Abrechnungsfälle werden anhand zahlreicher Beispiele zu allen Themenbereichen praxisnah erläutert, damit Sie in Zukunft für diese selbst gewappnet sind und Ihrer Zahnarztpraxis zum wirtschaftlichen Erfolg verhelfen.

Nach Abschluss des Online-Lehrgangs verfügen Sie über die nötigen Fähigkeiten, um komplexe Abrechnungsaufgaben souverän zu bewältigen. Als zertifizierter Abrechnungsexperte tragen Sie entscheidend zur Effizienz und Wirtschaftlichkeit Ihrer Zahnarztpraxis bei. Sind Sie bereit, Ihren fachlichen Horizont zu erweitern und Ihre Karriere auf das nächste Level zu bringen? Dann melden Sie sich jetzt für unseren 6-tägigen IHK-Zertifikatslehrgang zum Abrechnungsexperten an. Dies ist Ihre Chance, sich als unverzichtbarer Bestandteil Ihrer Praxis zu etablieren.

Durchführung, Online-Abschlusstest und Qualifikation

Die Spitta Akademie führt die Weiterbildung zum Abrechnungsexperten für die Zahnarztpraxis in Kooperation mit der IHK Reutlingen durch. Lehrgangsveranstalter ist die IHK Reutlingen. Die Spitta Akademie bringt ihr fachliches Know-how ein und übernimmt die Durchführung und Organisation. Mit dem Zertifikatslehrgang der IHK können insgesamt 49 Fortbildungspunkte erworben werden.

Unsere kompetente Referentin Frau Gerlach führt Sie durch die 6-tägige Online-

Die nächsten Termine

Online	Teil 1 03.09.2026 - 05.09.2026
	Teil 2 10.09.2026 - 12.09.2026

Dauer

08:30 Uhr - 16:30 Uhr

Teilnehmerkreis

Zahnärzte, Praxisleitung, Assistenten, Abrechnungsmanager, Zahnmedizinische Verwaltungsfachangestellte, Zahnmedizinische Fachangestellte, Zahnarzthelfer

Preisinfo

1990,00 €

Im Preis enthalten:

- Lehrgangsteilnahme
- Lehrgangsskript
- Teilnahmezertifikat
- IHK-Abschlusstestgebühr

Referent*innen

- Natalia Gerlach

Online Anmeldung

[Zur Webseite](#)

[Mehr Informationen](#)

KFO-Abrechnungsmanager IHK (m/w/d)



- ✓ Sie eignen sich **profunde Kenntnisse für das korrekte Abrechnungswesen kieferorthopädischer Leistungen an und bringen die Praxis betriebswirtschaftlich in Sicherheit.**
- ✓ Sie werden zur **festen Säule für die Praxisleitung und Mitarbeiter, steigern die Teamzufriedenheit und stärken Ihre eigene Position in der Praxis.**
- ✓ Sie sorgen durch die **erworbenen Kompetenzen für Transparenz, handeln rechtskonform und schaffen somit Vertrauen bei den Patienten.**

Weiterbildung zum KFO-Abrechnungsmanager IHK – in nur 6 Tagen!

Sie sind auf der Suche nach einer neuen beruflichen Herausforderung und möchten mehr Verantwortung bei Ihrer Tätigkeit in der kieferorthopädischen Praxis übernehmen? Sie gehen mit Zahlen spielend um, sind gewissenhaft, systematisch und scheuen sich nicht vor rechtlichen Vorschriften? Sie stellen gerne Zusammenhänge her zwischen kieferorthopädisch notwendigen Eingriffen und deren Leistungsnummern, um am Ende für alle Beteiligten korrekt und wirtschaftlich abzurechnen? Dann ist unsere Weiterbildung zum KFO-Abrechnungsmanager genau das Richtige für Sie!

In die Zukunft investieren – so sichern Sie sich und die KFO-Praxis wirtschaftlich ab

Das korrekte Abrechnungsmanagement ist Voraussetzung für den betriebswirtschaftlichen Erfolg einer kieferorthopädischen Praxis. Es wird Ihnen detailliert erklärt, wie gebühren- und rechtskonform kalkuliert und abgerechnet wird anhand des jeweils passenden Einstufungssystems. Die medizinisch erforderlichen Leistungen werden dazu im Vorfeld der Behandlung transparent aufgelistet. Selbst Änderungsanträge werden durch das im Lehrgang erlernte Wissen souverän gestellt. Das bewirkt für alle Beteiligten Planungssicherheit und Zufriedenheit. Die Teilnehmer des Online-Lehrgangs werden mit zahnmedizinischen Voraussetzungen für die Behandlung, den rechtlichen Rahmenbedingungen und aktuellen Urteilen sowie Vorschriften vertraut gemacht. Bei allen Themen werden praxisnahe Fallbeispiele eingebaut und ausführlich erörtert. Von Ihnen eigens eingebrachte Anwendungsbeispiele sind ausdrücklich erwünscht. Vielleicht möchten Sie von der Zahnmedizin in eine KFO-Praxis wechseln? Das Abrechnungswesen in der KFO unterscheidet sich von den Anforderungen einer allgemeinen Zahnarztpraxis. Um auch diesbezüglich geschult zu werden, stellt der Online-Lehrgang eine echte Hilfe dar, zumal in der Ausbildung generell fast nicht darauf eingegangen wurde. Die Weiterbildung zum Abrechnungsmanager sorgt für Sicherheit und schafft Routinen für die korrekte Vergütung der kieferorthopädischen Maßnahmen. Dies führt dazu, dass rechtliche Konsequenzen vermieden werden. Nicht zuletzt trägt das professionelle Abrechnen zur Honorar- und Umsatzsteigerung der Praxis bei und stärkt Ihre Position gegenüber dem Inhaber.

Durchführung, Online-Abschlusstest und Qualifikation

Die Spitta Akademie führt die Weiterbildung zum KFO-Abrechnungsmanager in Kooperation mit der IHK Reutlingen durch. Mit dem Zertifikatslehrgang der IHK können insgesamt 49 Fortbildungspunkte erworben werden.

Unsere kompetenten Referenten führen Sie durch die 6-tägige Online-Fortbildung mit abwechslungsreichen Methoden: Ob aktuelle fachliche Informationen im Vortrag, Fallanalysen, Gruppengespräche oder Praxisfall-Lösungen – Sie lernen als Gruppe gemeinsam. So wird die Weiterbildung interaktiv und Sie nehmen geballtes Wissen mit. Selbstverständlich lebt der Unterricht auch von der Diskussion und dem persönlichen Erfahrungsaustausch unter den Teilnehmern.

Dank des innovativen Formats als reiner Online-Lehrgang können Sie die Weiterbildung

Die nächsten Termine

Online	Teil 1 11.06.2026 - 13.06.2026
	Teil 2 18.06.2026 - 20.06.2026
Online	Teil 1 17.09.2026 - 19.09.2026
	Teil 2 24.09.2026 - 26.09.2026
Online	Teil 1 12.11.2026 - 14.11.2026
	Teil 2 19.11.2026 - 21.11.2026

Dauer

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Teilnehmerkreis

KFO-Mitarbeiter wie Zahnmedizinische Verwaltungsassistenten (ZMV) und Zahnmedizinische Fachangestellte (ZFA), die die kieferorthopädische Abrechnung übernehmen sollen oder bereits dafür zuständig sind

Preisinfo

2290,00 €

Im Preis enthalten:

- Lehrgangsteilnahme
- Lehrgangsskript
- Teilnahmezertifikat
- IHK-Abschlusstestgebühr

Referent*innen

- **Monika Harman**
- **Dr. Susanna Zentai**

Online Anmeldung

[Zur Webseite](#)

[Mehr Informationen](#)

KFO-Praxismanager IHK (m/w/d)



- ✓ Sie erlangen Kenntnisse in Personalmanagement, Betriebswirtschaft und Praxisorganisation.
- ✓ Sie können die täglichen Abläufe in der kieferorthopädischen Praxis langfristig planen, optimieren und koordinieren.
- ✓ Sie fungieren als Bindeglied zwischen Team und Praxisleitung und sorgen für eine harmonische Praxisatmosphäre.

Weiterbildung zum KFO-Praxismanager (IHK) – in nur 6 Tagen!

Sie suchen nach einer neuen beruflichen Herausforderung? Sie möchten mehr Verantwortung bei Ihrer Arbeit in der kieferorthopädischen Praxis übernehmen? Dann ist unsere Weiterbildung zum KFO-Praxismanager genau das Richtige für Sie! Durch den IHK-zertifizierten Lehrgang erlangen Sie das Know-how, um die täglichen Arbeitsabläufe in der Kieferorthopädie-Praxis aktiv mitzugestalten und die Praxisleitung als ihre rechte Hand beim Erreichen betriebswirtschaftlicher Ziele zu unterstützen.

Durch die Weiterbildung zum KFO-Praxismanager erwerben Sie wichtige Kenntnisse und Fähigkeiten im Bereich der Praxisorganisation, Mitarbeiterführung und des Qualitätsmanagements. Sie werden befähigt, die Effizienz und Produktivität der Praxis zu steigern, Abläufe zu optimieren und die Patienten- und Teamzufriedenheit zu erhöhen. Damit werden Sie zu einer wertvollen Stütze für die Praxisleitung und stärken zudem Ihre eigene Position innerhalb der Praxis.

Sie meistern die organisatorische und wirtschaftliche Führung der kieferorthopädischen Praxis

Der Patientenstamm einer Kieferorthopädie-Praxis besteht überwiegend aus jungen Menschen, die die Praxis gemeinsam mit ihren Erziehungsberechtigten aufsuchen, was eine an beide Altersgruppen angepasste Kommunikation erforderlich macht. In der Fortbildung zum KFO-Praxismanager erlernen Sie, mit dieser besonderen Herausforderung empathisch und professionell umzugehen. Um eine umfassende, erfolgreiche Therapie komplexer Behandlungsfälle sicherstellen zu können, ist zudem oft die Zusammenarbeit mit Fachärzten anderer medizinischer Bereiche (HNO, Zahnmedizin, Oralchirurgie, Logopädie) nötig. Während des Online-Lehrgangs zum KFO-Praxismanager IHK (m/w/d) erlangen Sie wertvolle Kommunikationsfähigkeiten, um die interdisziplinäre Zusammenarbeit zu koordinieren und zielführend zu meistern. Kieferorthopädische Behandlungen erstrecken sich meist über einen sehr langen, häufig mehrere Jahre andauernden Zeitraum, in welchem in regelmäßigen Abständen Termine für Behandlungen, Kontrollen und Prophylaxe-Sitzungen stattfinden, was eine sorgfältige, vorausschauende Terminplanung und -koordination erfordert. Die während des Lehrgangs vermittelten Kenntnisse in Struktur-, Zeit- und Praxismanagement helfen Ihnen dabei, die Praxisabläufe in Ihrer Stellung als KFO-Praxismanager reibungslos und so effizient wie möglich zu gestalten.

Betriebswirtschaftliche Kenntnisse, Kostenkontrolle und Finanzplanung befähigen Sie dazu, Honorarverluste zu vermeiden, das Finanzmanagement der KFO-Praxis effizient und wirtschaftlich zu führen und so ihre wirtschaftliche Existenz zu sichern.

Als Bindeglied zwischen Patienten, Mitarbeitenden und Praxisleitung und als kompetenter Ansprechpartner aller Beteiligten verfügen Sie als KFO-Praxismanager über das Handwerkszeug, zu einer angenehmen, harmonischen Praxisatmosphäre beizutragen. Praktische sowie administrative Kenntnisse in der Personalverwaltung, der

Die nächsten Termine

Online	Teil 1 17.09.2026 - 19.09.2026
	Teil 2 24.09.2026 - 26.09.2026
Online	Teil 1 26.11.2026 - 28.11.2026
	Teil 2 03.12.2026 - 05.12.2026

Dauer

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Teilnehmerkreis

Zahnmedizinische Fachangestellte (ZFA) in der kieferorthopädischen Praxis, Kieferorthopädieassistenten

Preisinfo

2190,00 €

Im Preis enthalten:

- Kursteilnahme
- Skript
- Teilnahmezertifikat
- IHK-Abschlussgebühr

Referent*innen

- Vesna Braun
- Barbara Schmitz
- Thomas Hüsemann

Online Anmeldung

[Zur Webseite](#)

[Mehr Informationen](#)

Prophylaxe-Manager dental IHK (m/w/d)



- ✓ Sie lernen, den zahnmedizinischen Prophylaxe-Bereich in der Praxis zu planen, zu optimieren und zu leiten.
- ✓ Sie erfahren, wie Sie das wirtschaftliche Potenzial zahnärztlicher Prophylaxe-Leistungen ausschöpfen.
- ✓ Sie können durch clevere Kosteneinplanung und Preiskalkulation Kosten einsparen, Umsätze steigern und die wirtschaftliche Existenz der Zahnarztpraxis sichern.

Schaffen Sie für sich und Ihre Praxis die Garantie für langfristige Honorar- und Umsatzsteigerung durch Prophylaxe-Leistungen

Sie möchten beruflich mehr Verantwortung übernehmen und den wirtschaftlichen Erfolg der Zahnarztpraxis sichern? Sie interessieren sich besonders für den Bereich der Prophylaxe und haben bereits Vorkenntnisse in diesem Gebiet, beispielsweise als Zahnmedizinischer Prophylaxeassistent (ZMP)? Dann passt der Online-Lehrgang zum Prophylaxe-Manager dental IHK (m/w/d) hervorragend zu Ihnen. Als Prophylaxe-Manager dental sind Sie Ansprechpartner für das Prophylaxe-Team Ihrer Praxis und den Praxisinhaber in den Bereichen Abrechnung, Dokumentation, Organisation und Patientenkommunikation. Sie strukturieren und gestalten die Prophylaxe-Prozesse, sorgen für verbesserte Abläufe und entlasten damit sowohl Zahnärztin und Zahnarzt als auch den Praxismanager.

Während des Lehrgangs erlernen Sie anhand betriebswirtschaftlicher Grundlagen, wie Sie den Prophylaxe-Bereich Ihrer zahnärztlichen Praxis strategisch planen, organisieren und als umsatzstarkes Profit Center nutzen. Sie erfahren, wie Sie zahnmedizinische Prophylaxe-Leistungen wirtschaftlich abrechnen, korrekt dokumentieren, durch Kosteneinplanung und Preiskalkulation Kosten einsparen und eigenständig Gewinn erwirtschaften. Dank Ihrer fundierten Kenntnisse in der Prophylaxe-Organisation sind Sie nach der Weiterbildung in der Lage, die täglichen Abläufe ideal zu strukturieren, Einsatzpläne und Checklisten zu erstellen und Termine für Beratungen und Behandlungen optimal – beispielsweise mit einem Recall-Service – zu managen. Unsere erfahrenen Referenten schulen Sie während der Fortbildung in Methoden der Mitarbeiterführung und Mitarbeiterbindung sowie Maßnahmen zur Konfliktbewältigung. Sie lernen, Ihre Führungsrolle souverän zu vertreten und im Team zu etablieren. Im Modul Patientenkommunikation erfahren Sie, wie Sie zielgruppen- und altersgerecht mit Patienten kommunizieren, Ihr zahnmedizinisches Prophylaxe-Konzept effizient vermarkten und Patienten an die Zahnarztpraxis binden.

Durchführung, Online-Abschlusstest und Qualifikation

Die Spitta Akademie führt die Weiterbildung zum Prophylaxe-Manager in Kooperation mit der IHK Reutlingen durch. Mit dem Zertifikatslehrgang der IHK können insgesamt 49 Fortbildungspunkte erworben werden.

Unsere kompetenten Referenten führen Sie durch die Fortbildung zum Prophylaxe-Manager mit abwechslungsreichen Methoden: Ob aktuelle fachliche Informationen im Vortrag, Fallanalysen, Gruppengespräche oder Praxisfall-Lösungen – Sie lernen als Gruppe gemeinsam. So wird es ganz bestimmt interaktiv und Sie nehmen geballtes Wissen mit. Selbstverständlich lebt der Unterricht auch von der Diskussion und dem persönlichen Erfahrungsaustausch unter den Teilnehmern.

Dank des innovativen Formats als reiner Online-Lehrgang können Sie die Fortbildung berufsbegleitend absolvieren, ohne Ihre alltägliche Arbeit in der Zahnarztpraxis zu verpassen. Der 6-tägige Lehrgang setzt sich aus drei Modulen zusammen, die an drei aufeinanderfolgenden Wochenenden (jeweils Freitag und Samstag) stattfinden. Übungen für zu Hause zur Vertiefung der Inhalte bis zur nächsten Sitzung runden das Konzept ab und sorgen dafür, dass Sie das Gelernte stetig anwenden und aneignen und

Die nächsten Termine

Online	Teil 1 03.07.2026 - 04.07.2026
	Teil 2 10.07.2026 - 11.07.2026
	Teil 3 17.07.2026 - 18.07.2026
Online	Teil 1 16.10.2026 - 17.10.2026
	Teil 2 23.10.2026 - 24.10.2026
	Teil 3 30.10.2026 - 31.10.2026
Online	Teil 1 06.11.2026 - 07.11.2026
	Teil 2 13.11.2026 - 14.11.2026
	Teil 3 20.11.2026 - 21.11.2026

Dauer

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Teilnehmerkreis

Zahnmedizinische Fachangestellte (ZFA), Zahnmedizinische Prophylaxeassistenten (ZMP)

Preisinfo

2239,00 €

Im Preis enthalten:

- Kursteilnahme
- Skript
- Teilnahmezertifikat
- IHK-Abschlusstestgebühr

Referent*innen

- Vesna Braun

[Mehr Informationen](#)

spitta akademie



Seminare

Hygienebeauftragte*r für die Zahnarztpraxis: 20-Stunden-Kurs mit Sachkundenachweis



- ✓ Sie erhalten Fachwissen im Bereich Praxishygiene auf dem neuesten Stand von Wissen und Technik.
- ✓ Sie bekommen qualifizierte Sachkenntnisse in der Aufbereitung von Medizinprodukten.
- ✓ Sie erfahren, wie Sie alle Anforderungen an die Hygiene in der Praxis sicher und effizient umsetzen.

Hygiene in der Praxis als Instrument zur Infektionsprävention

Die Umsetzung eines Hygienekonzepts in Zahnarztpraxen dient primär der Vorbeugung von Infektionen. Aus diesem Grund sind die gesetzlichen Anforderungen an die Hygiene in der Praxis sehr umfangreich und verlangen ein breites medizinisches Wissen, das immer auf dem neuesten Stand sein muss. Sie als Praxismitarbeiter tragen entscheidend zur richtigen Umsetzung der Hygienemaßnahmen und damit zur Erhaltung der Gesundheit von Patienten und Praxisteam bei.

Qualifizieren Sie sich in nur 2 Tagen zum Hygienebeauftragten

Mit der Fortbildung zum Hygienebeauftragten für die Zahnarztpraxis erwerben Sie in nur 2 Tagen alle relevanten medizinischen Kenntnisse nach der Verordnung über die Hygiene und Infektionsprävention in medizinischen Einrichtungen. Nachdem Sie das Seminar zum Hygienebeauftragten für die Zahnarztpraxis erfolgreich absolviert haben, sind Sie in der Lage, kritische Hygieneprozesse in der Praxis zu erkennen und zu verbessern. Mit dem erworbenen Wissen setzen Sie den Hygieneplan in der Praxis effizient um und erfüllen die täglichen Praxisanforderungen im Rahmen des Hygienemanagements. So setzen Sie das Hygienemanagement begehungsicher um! In nur zwei Tagen vermitteln Ihnen unsere renommierten Referentinnen alle wesentlichen gesetzlichen Anforderungen und die medizinischen Kenntnisse in Theorie und Praxis und steht Ihnen für individuelle Fragen zur Verfügung.

Abschluss und Nachweis über Fortbildung

Der Kurs endet mit einer Wissensüberprüfung im Multiple-Choice-Verfahren nach den aktuellen Richtlinienvorgaben. Der 20-Stunden-Kurs zum Hygienebeauftragten in der Zahnarztpraxis entspricht den Vorgaben der Behörden, die einen entsprechenden praktischen Anteil voraussetzen, um den Anforderungen für den Sachkundenachweis im Bereich der Praxishygiene zu genügen. Bitte beachten Sie, dass die Vorgaben zur Praxishygiene in den verschiedenen Kammerbezirken unterschiedlich sein können. Um sicherzugehen, informieren Sie sich bitte im Vorfeld der Veranstaltung bei Ihrer zuständigen Zahnärztekammer über die Anerkennung dieses Kurses. Hinweis: Teilnehmende **Auszubildende** sind nach der Zertifizierung durch dieses Seminar erst **nach Abschluss** der Berufsausbildung zum ZFA abzeichnungsberechtigt.

SEMINARINHALTE

- ✓ Einführung in die Hygiene

[Mehr Informationen](#)

Die nächsten Termine

Hamburg	18.05.2026 - 19.05.2026
Stuttgart- Sindelfingen	25.06.2026 - 26.06.2026
Frankfurt- Sulzbach	03.09.2026 - 04.09.2026
Balingen	14.09.2026 - 15.09.2026
Berlin	13.10.2026 - 14.10.2026

Dauer

09:00 Uhr - 18:00 Uhr

Teilnehmerkreis

Zahnärzte, ZFAs,
hygienebeauftragtes
Praxispersonal

Preisinfo

990,00 €

Im Preis enthalten:

- Seminarteilnahme
- Seminarskript
- Verpflegung
- Teilnahmezertifikat

Referent*innen

- Iris Wälter-Bergob
- Nicola V. Rheia

Online Anmeldung

[Zur Webseite](#)

Power-Workshop zahnärztliche Abrechnung für Einsteiger und Wiedereinsteiger – 4-tägig



- ✓ Sie erlernen die zahnärztliche Abrechnung von Grund auf.
- ✓ Sie lernen Leistungen aus BEMA, GOZ und GOÄ kennen und sicher abzurechnen.
- ✓ Sie gewinnen Sicherheit in der Abrechnung durch praxisbezogene Übungen und Fallbeispiele.

Korrekt abrechnen - die Grundlage für den wirtschaftlichen Erfolg einer Praxis!

Für den Zahnarzt ist es wichtig, dass er sich auf eine vollständige Abrechnung aller erbrachten Leistungen in der Zahnarztpraxis verlassen kann. Für die zahnmedizinische Abrechnung ist es daher maßgeblich, dass nicht nur die Abrechnungsfachkraft, sondern das gesamte Praxisteam die Grundlagen der Abrechnung beherrscht und inhaltlich auf dem neuesten Stand ist.

Die Abrechnung in der Zahnarztpraxis wird jedoch während der Ausbildung nicht ausreichend behandelt. Daher ist es unausweichlich, sich als Mitarbeiter einer Praxis zusätzliche Kenntnisse zur korrekten Erstellung der Abrechnung oder der Rechnungskontrolle anzueignen. Die vollständige Rechnungsstellung ist wichtig und entscheidet wesentlich über den wirtschaftlichen Erfolg einer Praxis.

Grundlagenwissen in der zahnärztlichen Abrechnung aneignen und beherrschen

Sie möchten die zahnärztliche Abrechnung von Grund auf lernen und in der Praxis sicher anwenden? Dann ist diese Fortbildung genau richtig für Sie. In unserem 4-tägigen Seminar „Power-Workshop für die zahnärztliche Abrechnung für Einsteiger und Wiedereinsteiger“ erhalten Sie ein umfassendes Wissen zu den Grundlagen und Leistungen der zahnärztlichen Abrechnung.

Neben den Inhalten der Gebührenordnungen BEMA, GOZ und GOÄ trainieren Sie im Seminar die richtige und sichere Anwendung der Leistungsverzeichnisse anhand zahlreicher praktischer Übungen. Sie lernen praxisnah und üben, zahnärztliche Leistungen korrekt abzurechnen. Mit zahlreichen Fallbeispielen festigen Sie Ihr Wissen für die Abrechnung der Leistungen in der Praxis.

Mit unserem Kurs für Einsteiger und Wiedereinsteiger werden Ihnen alle wichtigen Grundlagen vermittelt, um im Praxisalltag Ihre zahnärztlichen Leistungen in allen Bereichen korrekt, gewinnbringend und rechtskonform abzurechnen.

Teilnehmerkreis und Lernerfolg

Für unser Seminar für Einsteiger benötigen Sie keine Vorkenntnisse in der Abrechnung. Es wird lediglich zahnmedizinisches Grundwissen vorausgesetzt. Die Fortbildung eignet sich für Zahnmedizinische Fachangestellte (ZFA), Behandler und das gesamte Praxisteam.

Durch eine begrenzte Anzahl an Teilnehmern schaffen wir für Sie optimale Lernbedingungen und geben Ihnen die Möglichkeit, jederzeit eigene Fragen an unsere erfahrenen Referenten zu stellen. **Empfohlene Lernkombination:**

Starten Sie mit diesem Workshop und vertiefen Sie Ihr Wissen anschließend im [Power-Workshop Zahnärztliche Abrechnung für Profis \(2-tägig\)](#) – für maximale Sicherheit in der Abrechnung. [Zum Aufbau-Seminar](#)

Die nächsten Termine

Balingen	22.06.2026 - 25.06.2026
Balingen	05.10.2026 - 08.10.2026

Dauer

09:00 Uhr - 16:30 Uhr

Teilnehmerkreis

Zahnärzte, ZFAs, Anfänger mit zahnmedizinischem Grundwissen ohne Abrechnungsvorkenntnisse

Preisinfo

1790,00 €

Im Preis enthalten:

- Seminarskript
- Mini-BEMA & Mini-GOZ/GOÄ
- Verpflegung
- Teilnahmezertifikat

Referent*innen

- Enikő Györfi

Online Anmeldung

[Zur Webseite](#)

[Mehr Informationen](#)

Anmeldung für einen **eLearning-Kurs** bei der Spitta Akademie

Rechnungsadressen: privat geschäftlich

eLearning-Kurs:

Vorname:

Straße / Nr.:

Nachname:

PLZ / Ort:

Praxis / Labor:

E-Mail:

Telefon:

Datum / Unterschrift:

1300031

Jetzt per Fax anmelden:  **+49 (0) 7433 / 952-777**

 +49 (0) 7433 / 952-701  beratung@spitta-akademie.de  www.spitta-akademie.de

Kostenlose Informationen anfordern für einen Fernlehrgang der **Spitta Akademie**

Ja, bitte senden Sie mir kostenlose Informationen zu.

Bitte Lehrgang ankreuzen. Gemeinsam mit den weiteren Informationen erhalten Sie Ihr persönliches Anmeldeformular.

Zahnmedizinische Verwaltungsassistentin (ZMV) – m/w/d

Kursstart/Termin und Ort

Qualitätsmanagementbeauftragte Arzt-/Zahnarztpraxis (TÜV) – m/w/d

Kursstart/Termin und Ort

Zahntechnischer Verwaltungsmanager (IHK) – m/w/d

Kursstart/Termin und Ort

Geprüfter Fachwirt im Gesundheits- und Sozialwesen (IHK) – m/w/d

Kursstart/Termin und Ort

Praxisname (sofern die Unterlagen an die Praxisadresse gesendet werden sollen)

Telefon*

Telefax

Name*, Vorname*

E-Mail*

Straße, Hausnr.*

PLZ, Ort*

1300031

* Pflichtfelder

Jetzt per Fax anfordern:  **+49 (0) 7433 / 952-777**

 +49 (0) 7433 / 952-701  beratung@spitta-akademie.de  www.spitta-akademie.de

Anmeldung für ein **Seminar, Online-Seminar, Online-Lehrgang** oder **Präsenzlehrgang** der Spitta Akademie

Rechnungsadresse: privat geschäftlich

Seminar/Lehrgang

Termin und Ort:

Straße / Nr.:

Vorname:

PLZ / Ort:

Nachname:

Persönliche E-Mail:

Praxis / Labor:

Telefon:

Weitere Teilnehmer

 **Sparen Sie 15%**
bei jedem weiteren Teilnehmer!

Teilnehmer 2: Vorname, Name

Teilnehmer 2: Persönliche E-Mail Teilnehmer 2

Teilnehmer 3: Vorname, Name

Teilnehmer 3: Persönliche E-Mail Teilnehmer 2

Datum / Unterschrift: 

1300031

Jetzt per Fax anmelden:  **+49 (0) 7433 / 952-777**

 +49 (0) 7433 / 952-701  beratung@spitta-akademie.de  www.spitta-akademie.de



Folgen Sie uns auf Instagram!

& erhalten Sie aktuelle News und exklusive Angebote

JETZT FOLGEN

@spitta_akademie 

spittaakademie

spittaakademie

Spitta GmbH

Ammonitenstraße 1

72336 Balingen

Telefon: 07433 952-701

E-Mail: beratung@spitta-akademie.de

www.spitta-akademie.de